

**COMUNE DI GENIVOLTA
PROVINCIA DI CREMONA**



DECRETO SINDACALE N. 01/2015

**DECRETO DI ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE
DELL' AREA FINANZIARIA**

IL SINDACO

-Premesso che l' art 50 al comma 10 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi attribuendo e definendo gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo modalità e criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del medesimo Decreto Legislativo nonché in conformità allo Statuto ed ai regolamenti comunali vigenti;

-Accertato che l' art. 107 comma 2 del medesimo decreto legislativo prevede che spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell' Ente, compresa l' attuazione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l' Amministrazione Comunale verso l' esterno e non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo agli organi di governo dell' Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;

-Rilevato che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni suesposte possono essere attribuite, ai sensi del comma 2 dell'art 109 del D.Lgs. 267/2000, a seguito di motivato provvedimento del Sindaco, e fatta salva l'applicazione del comma 4 lettera d dell' art. 97 del citato D.Lgs., ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

-Preso atto dell' attuale dotazione organica e del vigente Regolamento sulla organizzazione degli uffici e dei servizi;

-Rilevato che il vigente Regolamento sulla organizzazione degli Uffici e dei Servizi, in coerenza con le vigenti disposizioni contrattuali degli Enti Locali, stabilisce che la responsabilità di settore

debbano essere assegnate a personale inquadrato in Cat. D in conformità con la struttura organizzativa e con la dotazione organica dell'Ente;

-Accertato che il Responsabile di Servizio individuato con il presente atto presenta le caratteristiche professionali e la necessaria esperienza, unitamente al possesso delle attitudini e capacità gestionali, utili allo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obbiettivi assegnati;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

D E C R E T A

1) di nominare la dipendente di ruolo sig.ra **Dusi Mirella** inquadrato in cat D4 **Responsabile dell'Area Finanziaria con titolarità di Posizione Organizzativa** dando atto che alla medesima sono pertanto conferite le responsabilità gestionali previste per legge e con le risorse del PEG che saranno approvate contestualmente al bilancio previsionale dell'Ente;

2) di attribuire al **Segretario Comunale** la funzione di Direzione funzionale delle attività del titolare di P.O. il quale risponde al medesimo funzionario nell'esercizio delle funzioni assegnate;

3) di riconoscere al predetto responsabile dell'Area Finanziaria la retribuzione di posizione organizzativa nella misura annua contrattuale definita dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione;

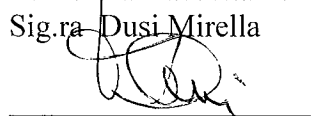
4) di dare atto che il predetto incarico di responsabile di posizione organizzativa è conferito con decorrenza dal 01/01/2015 e scadenza al 31.12.2015.

5) di trasmettere il presente decreto all'interessato ed al Segretario Comunale;

6) di stabilire che il presente decreto venga pubblicato sull'Albo Pretorio on line e sul sito "Amministrazione trasparente" in attuazione al D.Lgs. n.33/2013.

Genivolta lì 12.01.2015
Prot. n. 54

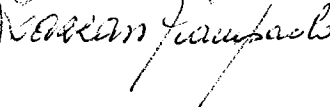
Per formale accettazione
Sig.ra Dusi Mirella



IL SINDACO



Lazzari Gian Paolo



**COMUNE DI GENIVOLTA
PROVINCIA DI CREMONA**



DECRETO SINDACALE N. 02/2015

**DECRETO DI ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE
DELL' AREA TECNICA**

IL SINDACO

-Premesso che l' art 50 al comma 10 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi attribuendo e definendo gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo modalità e criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del medesimo Decreto Legislativo nonché in conformità allo Statuto ed ai regolamenti comunali vigenti;

-Accertato che l' art. 107 comma 2 del medesimo decreto legislativo prevede che spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obbiettivi dell' Ente, compresa l' attuazione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l' Amministrazione Comunale verso l' esterno e non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo agli organi di governo dell' Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;

-Rilevato che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni suesposte possono essere attribuite, ai sensi del comma 2 dell' art 109 del D.Lgs. 267/2000, a seguito di motivato provvedimento del Sindaco, e fatta salva l'applicazione del comma 4 lettera d dell' art. 97 del citato D.Lgs., ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

-Preso atto dell' attuale dotazione organica e del vigente Regolamento sulla organizzazione degli uffici e dei servizi;

-Rilevato che il vigente Regolamento sulla organizzazione degli Uffici e dei Servizi, in coerenza con le vigenti disposizioni contrattuali degli Enti Locali, stabilisce che la responsabilità di settore debbano essere assegnate a personale inquadrato in Cat. D in conformità con la struttura organizzativa e con la dotazione organica dell' Ente;

-Accertato che il Responsabile di Servizio individuato con il presente atto presenta le caratteristiche professionali e la necessaria esperienza, unitamente al possesso delle attitudini e capacità gestionali, utili allo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obbiettivi assegnati;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

D E C R E T A

1) di nominare il dipendente di ruolo Arch. **Camillo Cugini** inquadrato in cat D3 **Responsabile dell' Area Tecnica con titolarità di Posizione Organizzativa** dando atto che al medesimo sono pertanto conferite le responsabilità gestionali previste per legge e con le risorse del PEG che saranno approvate contestualmente al bilancio previsionale dell' Ente;

2) di attribuire al **Segretario Comunale** la funzione di Direzione funzionale delle attività del titolare di P.O. il quale risponde al medesimo funzionario nell' esercizio delle funzioni assegnate;

3) di riconoscere al predetto responsabile dell'Area Tecnica la retribuzione di posizione organizzativa nella misura annua contrattuale definita dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione;

4) di dare atto che il predetto incarico di responsabile di posizione organizzativa è conferito con decorrenza dal 01/01/2015 e scadenza al 31/12/2015.

5) di trasmettere il presente decreto all' interessato ed al Segretario Comunale;

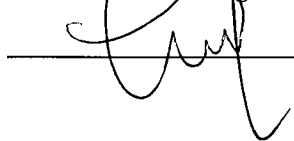
6) di stabilire che il presente decreto venga pubblicato sull' Albo Pretorio on line e sul sito "Amministrazione trasparente" in attuazione al D.Lgs. n.33/2013.

Genivolta li, 12.01.2015

Prot. n. 55

Per formale accettazione

Arch. Camillo Cugini



IL SINDACO

Lazzari Gian Paolo

