



**COMUNE DI GENIVOLTA**  
PROVINCIA DI CREMONA

---

**SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
N. 16 del 28-02-2023  
**Numerazione Generale 25**

**ORIGINALE**

**OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 FULL TIME A TEMPO INDETERMINATO. APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI, NON AMMESSI E AMMESSI CON RISERVA**

## IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Richiamate la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 08.11.2022 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 22.12.2022 di modifica al PIAO stesso nella sezione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, in cui si prevedeva nel 2023 l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo da assegnare all'Ufficio Segreteria e Affari Generali a seguito delle dimissioni per pensionamento del dipendente con decorrenza 16.03.2023;

Visto il decreto sindacale n. 01/2023 di nomina della dott.ssa Sonia Pagani quale Responsabile del servizio segreteria e affari generali;

Dato atto :

- con propria determinazione n. 284 del 28/12/2022 è stato approvato il bando per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo” cat C/1 full-time a tempo indeterminato;
- che l'avviso di concorso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Concorsi ed Esami del 27 gennaio 2023 n. 7 ed è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune;
- che con avviso in data 23/02/2023 è stato pubblicato il calendario delle prove di esame di concorso;
- che l'art.8 del bando di concorso prevede che il responsabile del servizio dispone, con apposito provvedimento, l'ammissione, l'ammissione con riserva o l'esclusione dei candidati che abbiano presentato domanda stabilendo che *“L'ammissione al concorso sarà disposta dal Responsabile del servizio con proprio provvedimento. Eventuali esclusioni verranno comunicate con lettera raccomandata A.R. o con posta elettronica certificata. Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dal concorso, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune di Genivolta. Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione dal concorso, l'omissione:*

1. *del nome e cognome del concorrente;*
2. *dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;*
3. *della sottoscrizione della domanda di partecipazione, con firma autografa o equiparata nel caso di ricorso a posta elettronica certificata da parte del concorrente.*

*Prima dello svolgimento della prova scritta di esame verrà comunicata ai candidati l'ammissione al concorso, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, e pubblicazione sul sito dell'elenco dei nominativi degli ammessi.*

*Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità, compresa la pubblicazione del termine perentorio per la presentazione delle domande di ammissione, costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.”*

Dato atto che sono pervenute n. 68 domande e che, dall'istruttoria delle domande n. 62 sono da ammettere, n. 1 da non ammettere e n. 5 da ammettere con riserva come specificato nell'allegato elenco di cui si omette la pubblicazione ai sensi della normativa sulla privacy;

Visto il D. Lgv 267/2000;

## DETERMINA

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di dare atto che sono pervenute n. 68 domande di partecipazione al concorso pubblico per soli esami di n.1 posto di “Istruttore amministrativo” – cat. C1 full time e tempo indeterminato;

- 3) Di approvare l'elenco – allegato A - dal quale risultano n. 62 candidati ammessi, n. 1 non ammessi e n. 5 ammessi con riserva;
- 4) Di dare atto che i Candidati ammessi con riserva potranno regolarizzare la domanda presentata in sede di identificazione per lo svolgimento della prima prova;
- 5) Di dare atto che la presente, unitamente all'elenco di cui sopra, in cui sarà omessa l'indicazione dei nomi dei candidati per motivi di tutela della privacy, sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Genivolta nella sezione Amministrazione Trasparente.

Genivolta li, 28-02-2023

Il Responsabile di servizio  
Dott.ssa Sonia Pagani

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Genivolta, 28-02-2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Sonia Pagani

---

La presente viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.  
Genivolta

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Sonia Pagani