



**COMUNE DI GENIVOLTA**  
PROVINCIA DI CREMONA

---

**SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

N. 5 del 30-01-2024

**Numerazione Generale 7**

**COPIA**

**OGGETTO: REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI ALLA FUNZIONE DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DI DATI PERSONALI (DPO) ED ALLE ALTRE ATTIVITA' DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA EUROPEA SULLA PROTEZIONE DI DATI PERSONALI ALL'AVV. ALESSIA ROBERTO - CIG B0119A2ACA**

## IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il decreto sindacale n. 01/2024 di nomina della dott.ssa Sonia Pagani quale Responsabile del servizio segreteria e affari generali;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 29.12.2023 con la quale si è approvato il bilancio di previsione triennio 2024/2026;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 29.12.2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026;

Premesso che:

- l'attuale quadro normativo in materia di protezione dei dati personali (Direttiva 95/46/CEE – D.Lgs. 196/2003) è superato e che dal 25 maggio 2018 è applicabile in tutti gli stati membri il Regolamento Europeo n. 2016/679 (GDPR) sul trattamento dei dati personali;
- il Regolamento introduce significative innovazioni come: il registro delle attività di trattamento, la figura del Data Protection Officer (DPO); la valutazione di impatto sulla protezione dei dati (Privacy Impact Assessment) da effettuare quando i trattamenti possono presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone; il principio di by design by default e di accountability; la notifica all'autorità di controllo e agli interessati delle violazioni dei dati personali (data breach);
- il Regolamento presuppone una serie di interventi su vari livelli, gestionali, tecnici e organizzativi, per garantire l'adeguamento alla rinnovata disciplina;

Constatato che necessita ottemperare agli obblighi imposti dal regolamento (UE) 2016/679 adeguando il sistema di gestione della privacy di questo Comune alle disposizioni del nuovo Regolamento e di procedere alla contestuale individuazione del DPO;

Riscontrato che all'interno di questo Comune non sono presenti funzionari in possesso di una conoscenza specialistica nell'applicazione della normativa sulla privacy, né di una esperienza rilevante in materia di protezione dei dati personali per assolvere i compiti inderogabili di cui all'art. 39 del GDPR;

Considerato che già nel triennio 2021/2023 il ruolo di Data Protection Officer (DPO) è stato affidato all'Avv. Alessia Roberto, la quale ha svolto l'incarico con professionalità, giusta determinazione del Responsabile del Servizio n. 116 del 14.06.2021;

Vista l'offerta dell'Avv. Dott. Alessia Roberto, titolare dell'omonimo studio legale sito in Genova – Viale Sauli 39/11 cod. fiscale RBRLSSA81B49D969Y - P.I 02259340996 - che propone le seguenti prestazioni professionali relative al ruolo di Responsabile di DPO del Comune di Genivolta, così come indicate dall'art. 39, par. 1, del RGPD:

- art .39 comma 1 lett. a – Informazione e consulenza
- art. 39 comma 1 lett b) - sorveglianza e formazione
- art .39 comma 1 lett.b) – elaborazione parere sulla DPIA
- art 39 comma 1 lett.c) gestione dei rapporti con le autorità e gli interessati

ulteriori attività comprese nella offerta:

- documentazione relativa all'aggiornamento del RG UE 679/16;
- attività di consulenza e supporto nella compilazione dei documenti;

Per un importo annuale pari a € 1.500,00 oltre oneri di legge 15 % da art. 13 D.M. 55/14 e 4% rivalsa previdenziale cassa forense, per un totale complessivo annuale pari a € 1.794,00;

Per un importo complessivo riferito al triennio 2024/2026 pari a € 4.500,00 + oneri di legge 15% art. 13 D.M. 55/14 + 4% cassa forense (€ 882,00) per un totale complessivo di € 5.382,00;

Ritenuto opportuno proseguire con l'incarico dell'Avv. Alessia Roberto per mantenere la continuità dello stesso, anche in relazione allo svolgimento professionale dell'incarico e della conoscenza che l'Avv. ha acquisito delle problematiche del Comune di Genivolta in materia di dati personali;

Visto l'art. 49 co. 6 D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto l'art. 50 co. 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, *“assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Esperita la procedura tramite piattaforma Sintel (ID 178765711) conclusasi in data 30.01.2024, di cui al report n. 178765711 depositato agli atti;

Dato atto che l'articolo 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **fine da perseguire:** adempiere alla normativa europea in materia di protezione dati personali – Reg. UE 2016/679;
- **importo del contratto:** € 4.500,00 + oneri di legge 15% art. 13 D.M. 55/14 + 4% cassa forense (€ 882,00) per un totale complessivo di € 5.382,00 (importo triennale);
- **forma del contratto:** ai sensi dell'articolo 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'articolo 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- **modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 del d.lgs. 36/2023;
- **clausole ritenute essenziali:** quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Acquisito il **CIG B0119A2ACA**;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 16 del d.lgs. 36/2023;

#### DETERMINA

1. Per quanto riportato in premessa che si intende integralmente richiamato, di affidare all'Avv. Alessia Roberto - titolare dell'omonimo studio legale sito in Genova – Viale Sauli 39/11 - C.F. RBRLSSA81B49D969Y - P.I 02259340996 - la fornitura dei servizi volti a gestire gli interventi di adeguamento del sistema di gestione della privacy del Comune di Genivolta per il triennio 2024/2026 e del servizio di Data Protection Officer (DPO) che propone le seguenti prestazioni professionali relative al ruolo di Responsabile di DPO del Comune di Genivolta, così come indicate dall'art. 39, par. 1, del RGPD: € 4.500,00 oltre contributo 15% e 4% per il triennio 2024/2026;
2. Di confermare il CIG: B0119A2ACA;
3. Di assumere l'impegno di spesa pari ad € 4.500,00 + oneri di legge 15% art. 13 D.M. 55/14 + 4% cassa forense (€ 882,00) per un totale complessivo di € 5.382,00 (importo triennale) per il servizio sopra descritto in favore dell'Avv. **Alessia Roberto** - titolare dell'omonimo studio legale sito in Genova – Viale Sauli 39/11 - C.F. RBRLSSA81B49D969Y - P.I 02259340996;
4. Di imputare la spesa di € 5.382,00 alla missione 01.02-1.03.02.99.999 “prestazione di servizi - segreteria” cap. 1014 del Bilancio di Previsione 2024/2026 come segue:

- a. € 1.794,00 sulla competenza 2024;
  - b. € 1.794,00 sulla competenza 2025;
  - c. € 1.794,00 sulla competenza 2026;
5. Di dare atto del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziaria di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;
  6. Di comunicare ai terzi interessati il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 191 del d.lgs. 267/2000, specificando che le somme da corrispondere saranno liquidate su presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti;
  7. Di provvedere alla liquidazione della spesa previa acquisizione di regolare fattura fiscale.

Genivolta li, 30-01-2024

Il Responsabile di servizio  
F.to Dott.ssa Sonia Pagani

### PARERE DI REGOLARITA TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Genivolta, 30-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott.ssa Sonia Pagani

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000, dando atto che, conformemente al principio contabile n. 2 approvato dall'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali il 18.11.2008 con esso si attesta esclusivamente la corretta imputazione di spesa e di entrata e la capienza del relativo stanziamento, la conformità alle norme fiscali, il rispetto dei principi contabili dei bilanci, esulando dall'attività richiesta al Servizio Finanziario qualunque accertamento sulla legittimità della spesa e sulla attinenza della stessa ai fini istituzionali dell'Ente.

Si appone il visto di copertura finanziaria attestante la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Genivolta , 30-01-2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
f.to Lazzari Gian Paolo

### VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Art. 153, comma 5, Decreto legislativo 18.08.2000, n. 267

<b>Impegno N. 9 del 30-01-2024</b> a Competenza CIG B0119A2ACA	
Capitolo 1014 / Articolo 01.02-1.03.02.99.999 PRESTAZIONE DI SERVIZI - SEGRETERIA	
<b>Importo 2024</b>	<b>Euro 1.794,00</b>
<b>Importo 2025</b>	<b>Euro 1.794,00</b>
<b>Importo 2026</b>	<b>Euro 1.794,00</b>
<b>Beneficiario</b> 1018	omissis

Genivolta, 30-01-2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
f.to Lazzari Gian Paolo

Il presente provvedimento è esecutivo in data odierna a seguito di apposizione del visto di regolarità contabile.

Genivolta, 30-01-2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
f.to Lazzari Gian Paolo

La presente viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Genivolta 02/02/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott.ssa Sonia Pagani

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Genivolta lì 02/02/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Sonia Pagani